

Муниципальное общеобразовательное учреждение
«Средняя общеобразовательная школа № 16
г. Вольска Саратовской области»

Рассмотрено на
Заседании педагогического совета
Протокол № 4 от
«24» марта 2008 г.



«Утверждаю»
директор школы:
(И.Ф.Францева)

ПОЛОЖЕНИЕ

о школьной стратегической команде по реализации
комплексного проекта модернизации образования в
Саратовской области.

1 ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ.

Настоящее Положение разработано на основании методических рекомендаций по формированию школьных стратегических команд по реализации комплексного проекта модернизации образования Саратовской области.

Основанием для формирования школьных стратегических команд (ШК) является решение коллегии Министерства образования Саратовской области от 20 февраля 2008 года, а также план-график реализации КПМО в Саратовской области (Приказ Министерства образования Саратовской области от 11.02.08 г. № 177).

Состав ШК утверждается приказом, в котором указывается персональный состав команды, распределение функций и ответственности между членами команды

2. СОСТАВ ШКОЛЬНОЙ КОМАНДЫ

В состав ШК входит 4 человека:

1. Руководитель ШК;
2. Ответственный по направлениям;
3. Оператор мониторинга.

3 ФУНКЦИИ (ОБЯЗАННОСТИ)

3.1 Руководитель ШК:

- организует и координирует деятельность по всем направлениям КПМО;
- разрабатывает проекты нормативных инструктивных документов школьного уровня;
- обеспечивает взаимодействие с муниципальной стратегической командой;
- вырабатывает рекомендации управленческих решений на школьном уровне;
- контролирует проведение мониторинга проекта на школьном уровне;
- участвует в информировании общественности, СМИ о реализации КПМО;
- анализирует результативность реализации проекта;
- готовит отчётную документацию.

3.2. Ответственный по направлениям КПМО:

- организует деятельность по реализации 6-и направлений проекта;
- разрабатывает методические рекомендации по выполнению мероприятий проекта на школьном уровне;
- представляет информацию для проведения мониторинга проекта;
- анализирует результативность деятельности в рамках КПМО;
- готовит отчётную документацию по направлениям.

3.3. Оператор мониторинга проекта:

- заполняет мониторинговые таблицы;
- представляет по мере требования статистические данные по реализации проекта .

4. Делопроизводство.

Школьные команды организуют составление отчётности в соответствии со сроками, обозначенными в плане-графике реализации КПМО в Саратовской области.